



ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLAN DE TRABAJO CONCERTADO GUIA INDUCCIÓN			
CIUDAD Y FECHA:	Soacha, mayo de 2026	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	IE EL BOSQUE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CIDE SOACHA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: - Definición de las actividades a desarrollar en el proceso de formación profesional para la ficha 3426018 del programa Técnico en COMERCIO EXTERIOR, Fase Inducción, Jornada TARDE 12 A 4 PM de la Institución Educativa EL BOSQUE. - Establecimiento de compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Definir las fechas de las actividades planteadas para las competencias de la Fase de Inducción, según proyecto formativo del Técnico en Recursos Humanos, dando a conocer las actividades que se llevaran a cabo para esta fase, las cuales están plasmadas en la planeación pedagógica.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
En la institución educativa EL BOSQUE, se reúne el instructor(a) ERICKA BLANCO con los aprendices matriculados en la ficha 3426018 con el fin de concertar las fechas de las actividades a desarrollar en su proceso formativo en la ejecución de su etapa lectiva. Las actividades para desarrollar según la fase del proyecto formativo son: FASE INDUCCIÓN A LA FORMACIÓN ACTIVIDAD DEL PROYECTO: IDENTIFICAR LA CULTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Guía de Aprendizaje #0 Duración de la guía 48 horas COMPETENCIA: INDUCCIÓN A LA FORMACIÓN			



RESULTADO DE APRENDIZAJE: 01 IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

ACTIVIDAD 1. Presentación personal (Actividad no calificable)

Este es un espacio creado para el encuentro entre aprendices e instructores, donde se pueden compartir expectativas e intereses. Aquí se busca crear lazos de compañerismo, esparcimiento y reflexión. Para iniciar, se debe realizar una presentación personal compartiendo su información profesional y seguidamente responder la pregunta: ¿Cuáles son sus expectativas frente a la especialidad en curso y cómo cree que esta le ayudará en su formación profesional?

ACTIVIDAD 2. Taller: Dinámica organizacional del SENA (Evidencia de conocimiento; evaluable)

Resolver Taller en el cual debe identificar elementos de la Misión, Visión, Símbolos, Himno, Historia del SENA, Organigrama, Dirección de formación profesional SENA, Reglamento del Aprendiz, concepción pedagógica SENA, contextualización SENA.

ACTIVIDAD 3: Estudio de caso: La oportunidad de formarme (Evidencias de Desempeño; evaluable)

Se plantea una situación real que el Aprendiz podría enfrentar durante el proceso formativo a partir de un caso. Confronte el problema con su realidad y punto de vista para determinar una posible solución.

Para desarrollar esta actividad:

- Realice la lectura del Material de formación 2.
- Realice la lectura del Estudio de Caso: la oportunidad de formarme.
- Plantee la solución al caso

ACTIVIDAD 4: Representación gráfica: Reconociendo mi ambiente formativo (Evidencia de producto; evaluable)

A través de un dibujo, gráfico, mentefacto o esquema, represente las dependencias del centro de formación al cual se encuentra vinculado (Centro desde el cual lo atiende el SENA), destacando el propósito de cada una y los servicios que le presta.



Para desarrollar esta actividad:

- Debe leer el Material de formación 2.
- Consultar en Internet el Blog del Centro de Formación

<http://senasoachacide.blogspot.com>

- Revisar cada una de las opciones ubicadas en el menú del Blog (Nosotros, Aprendices, Programas, Servicios, Bienestar al Aprendiz, Egresados).

ACTIVIDAD 5: Relato: Trabajo colaborativo (Evidencia de producto; evaluable)

La actividad propuesta tiene por objeto realizar un relato que incluya los principales aspectos del trabajo colaborativo, tales como:

- Definición de trabajo colaborativo
- Características
- Ventajas
- Elementos

También es importante que incluya en el relato de qué manera usted como Aprendiz podría aplicar el trabajo colaborativo en la fase lectiva próxima a iniciar.

Tenga en cuenta que para redactar un relato debe narrar de forma breve pero con algunos detalles significativos sobre el tema a tratar, agréguele elementos secuenciales, tales como el orden que se lleva a cabo para realizar un excelente trabajo colaborativo.

Recuerde que la narración debe ser motivante al leerla. La extensión del relato no debe superar las dos páginas.

Aspectos a tener en cuenta para desarrollar esta actividad:

- Realice la lectura del Material de formación 3.
- Elabore el relato en forma manual o empleando un procesador de texto.

ACTIVIDAD 6: Resumen: Proyección de elección alternativa productiva (Evidencia de producto; evaluable)

Después de consultar el material de formación, reflexione en torno a las alternativas brindadas para el desarrollo de la etapa productiva ofrecidas por el SENA. Considere la opción que más se acomoda a su realidad y realice un resumen, exprese sus ideas argumentando su posición, relacione otras referencias y termine con una conclusión.



Para desarrollar esta actividad:

- Realice la lectura del material de formación 4.
- Elabore el resumen en un documento.

FASE ANALISIS.

FASE PROYECTO	COMPETENCIA	RAP
INDUCCION	INDUCCION	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
ANALISIS	OPERACIÓN DE RÉGIMENES DE IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y TRÁNSITO ADUANERO	RAP1: DETERMINAR RÉGIMEN ARANCELARIO SEGÚN NATURALEZA DE LA MERCANCÍA.

No.	Identificación	Nombres	Apellidos
2	TI 1023392752	ISABELA	CAMPUZANO TINOCO
5	TI 1023390982	MAIRA ALEJANDRA	VALBUENA PUENTES



6	TI 1083901890	VALENTINA	OSORIO SILVA	
7	TI 1012921691	MARIANA ISABELLA	JAIMES OCHOA	
8	TI 1141330017	ASHLY JASBLEIDY	GOMEZ GARZON	
9	TI 41074815078	LAURA VALENTINA	CLAVIJO PERILLA	
10	TI 1024532771	DIANA VALENTINA	BUITRAGO RINCON	
11	TI 1034298501	ANA MARIA	VEGA OBANDO	
12	TI 1088005146	LAURA XIMENA	BEDOYA GONZALEZ	
13	TI 1016724090	KATHERINE NICOL	PORRAS SEGURA	
14	TI 1074814892	JOSE DUBAN	CABALLERO ACUÑA	
15	TI 1023387500	GABRIELA ALEJANDRA	GUTIERREZ SERRANO	
17	TI 1013123320	JUAN GERONIMO	MUÑOZ GONZALEZ	
18	TI 1033744223	YESENIA	MACETO CASAS	
19	TI 1028869200	MARIANA	MORA AGUDELO	
20	TI 1028665814	ASHLY SOFIA	VANEGAS CAICEDO	
22	TI 1016956979	CRISTOPHER DAMIAN	PAEZ ESTRADA	
23	TI 1066732981	MARIANA	HURTADO ABELLO	
24	TI 1025545922	VALENTINA	MATEUS ALARCON	
25	TI 1031819887	FRANCI JOHANA	POLOCHE SOACHA	



CONCLUSIONES			
La ficha 3426018 correspondiente al programa Técnico en COMERCIO EXTERIOR, ha concertado las actividades de entrega (evidencias) de la Fase de Inducción y fase de análisis guía 1, por lo cual este documento consta los compromisos adquiridos por las partes de la manera concertada, apuntando así, al óptimo cumplimiento en cada uno de los resultados de aprendizaje logrando el fin último del proceso formativo.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
La ficha 3426018, correspondiente al programa Técnico en Recursos Humanos, ha concertado la entrega de las evidencias de las dos guías de la fase de INDUCCIÓN Y ANALISIS, por lo cual, en este documento constan los compromisos adquiridos por las partes de la manera concertada, apuntando así, al óptimo cumplimiento en cada uno de los resultados de aprendizaje logrando el fin último del proceso formativo. De igual forma se establecen los siguientes elementos que permitirán un adecuado proceso de formación: 1. Para el proceso de formación será fundamental cumplir con la puntualidad, compromiso, y respeto como ejes para dicho proceso.	Durante el desarrollo de la guía inducción y guía 1	Aprendices ficha 3426018 Técnico en Comercio exterior.	



2. El porte decoroso del uniforme, según directrices de la institución educativa. 3. Registro de inasistencias y llegadas tarde, tener en cuenta que según el reglamento del aprendizaje usted debe dar a conocer la justificación en el menor tiempo posible. 4. Cumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y compromisos adquiridos como aprendiz SENA.			
--	--	--	--

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Ericka Blanco				



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)											
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
	Karol Vanessa Ramirez Rojas	1024528577					karorajaras@ gmail.com	3184376813	X	Karol Ramirez	
	Mariana Hernandez Cifuentes	1013126910					mariana.xifuentes28@gmail.com	3743589396	X	Mariana Mendez	
	Loren Florez Quiroga	1023384778					florecloren6@gmail.com	3708157867	X	Loren Florez	
	Juan Sebastian Vasquez Cortes	1031.138.438					vasquezcortesjuansebastian@gmail.com	319469534	X	Juan Sebastian	
	Nicolai Valentin Giraldo Alarcon	102382395					nicolai.valentino@gmail.com	3125811091	X	Nicolai Giraldo	
	Eliana Sofia Maestre Cobano	1023387680					eliana.sofia.maestre@gmail.com	3784474485	X	Eliana Maestre	
	Mariangel Soto Ortiz	1127597096					albisd702708@gmail.com	3005083438	X	Mariangel Soto	
	Eliona Montoya Valencia	1016956475					montoyaeliona@gmail.com	370921496	X	Montoya	
	Natalia Gonzalez Becal	7747327180					emilovadalinmontalvanelia@gmail.com	370921496	X	Montoya	
	Natalia Gonzalez Becal	7747327180					preciozabecalnataliaes@gmail.com	3003260903	X	Natalia Gonzalez	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202										
OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Danny Sofia Tejada Ginerdo	1014482478					safatejan684@gmail.com	3133820816		
	Gabriela Castiblanco sandova	10131249190					Santico.1204@hotmail.com	3124866807		
	Gomez Galierrez Nicol Biliit	1012387283					nicogomez200909@gmail.com	3208839404		
	Sofia vasquez Barrera	1014483029					Sofia Vasquez Barrera 2010@gmail.com	3043493231		
	Karen Lizeth Cano	1027528771					Karen Lizeth@gmail.com	3219510761		
	Danna Sofia Castillo	1023386330					Sofia Castillo.2276@gmail.com	3232208611		
	Danna Isabella Rangel	1015543140					Danna Rangel@gmail.com	3112218565		
	Jonathan Gomez	1074528456					Jonathan Gomez@gmail.com	3219093966		
	Andrés Orozco	1015542772					andreslorozco2008@gmail.com	3142662281		
	Kevin Ortiz	1023384795					Samuel Ortiz@gmail.com	3214126703		
	Loren florez Quirdega	1023384778					florezloren6@gmail.com			
	Karol Vanessa Ramirez Rojas	1024528577					Karol Ramirez@gmail.com	3184876813		
	Michelle Bayona Bermudez Alvarado	1023387220					mbayona2009@gmail.com	3225607932		
	Santiboy Sofia Alvesta Bonilla	1107982343					Sofia Alvesta Bonilla@gmail.com	3104921623		
	Laura Michel Montealegre M.	1024518327					lalomontealegre18@gmail.com	3144783956		
	Nicol Mariana Rey Gonzalez	1013131022					nicolrey772@gmail.com	3219792761		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.